



# KANTOOR

VAN DE NOTARIS

**Mr J. A. SCHLETTE**

TE

**PURMEREND**

A F S C H R I F T

van een akte houdende

V A S T S T E L L I N G

van de gewijzigde statuten van de  
Sportschuttersvereniging Buitenveldert,  
gevestigd te Amsterdam.

Akte d.d.: 28 december 1978.

## **STATUTEN.**

Heden, de acht en twintigste december negentienhonderd acht en zeventig verscheen voor mij, Mr Jacobus Adrianus Schlette, notaris te Purmerend:

de heer Mr PIETER HOOGEVEEN, employé, wonende te Ilpendam, Gruttostraat 12, volgens zijn verklaring ten deze handelende:

a. voor zich in hoedanigheid van voorzitter van na te melden vereniging,  
b. als lasthebber van de heer Jacob Wieger Fransen, drogist wonende te Amsterdam, van Breestraat 100,  
die hij het verstrekken der lastgeving handelde in zijn hoedanigheid van secretaris van na te melden vereniging, blijkende van voormelde lastgeving uit een onderhandse akte van volmacht, welke na vooraf door de lasthebber in tegenwoordigheid van mij, notaris, voor -  
echt te zijn erkend en ten blijke daarvan door de lasthebber en mij, notaris, te zijn getekend, aan deze akte is gehecht.

De comparant in zijn gemelde kwaliteiten verklaarde dat op drie en twintig oktober negentienhonderd zeven en zestig werd opgericht de vereniging Sportschuttersvereniging "Buitenveldert", gevestigd te Amsterdam, waarvan de statuten werden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van twee en twintig mei negentienhonderd acht en zestig nummer 54. In de algemene ledenvergadering, gehouden te Amsterdam op één juni negentienhonderd acht en zeventig is besloten tot het wijzigen en opnieuw vaststellen van de statuten en het huishoudelijk reglement. Een gewaarmerkt uittreksel uit het verslag van bovenbedoelde algemene ledenvergadering is aan deze akte gehecht.

De comparant in zijn gemelde kwaliteiten verklaarde dat thans de navolgende statuten van toepassing zijn:

### **NAAM EN ZETEL**

#### **Artikel 1.**

De vereniging draagt de naam: Sportschuttersvereniging "Buitenveldert". Zij is gevestigd te Amsterdam.

### **DOEL.**

#### **Artikel 2.**

1. De vereniging heeft ten doel haar leden in de gelegenheid te stellen de schietsport te beoefenen.
2. Zij kan zich in het kader van deze doelstelling aansluiten bij een overkoepelende organisatie.

### **DUUR.**

#### **Artikel 3.**

1. De vereniging werd opgericht op drie en twintig oktober negentienhonderd zeven en zestig en erkend door goedkeuring van haar Statuten bij Koninklijk Besluit van twee en twintig mei negentienhonderd acht en zestig nummer 54;
2. Zij is aanvankelijk aangegaan voor de tijd van negen en twintig jaren.
3. Vanaf de inwerkingtreding van de onderhavige statuten is de vereniging aangegaan voor onbepaalde tijd.

### **LIDMAATSCHAP.**

#### **Artikel 4.**

De vereniging kent leden, ereleden, begunstigers en junior deelnemers.

#### **Artikel 5.**

Als lid kan het bestuur tot de vereniging toelaten ieder die:

- a. de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt;
- b. voldoet, aan de met het oog op een verantwoord wapengebruik in het huishoudelijk reglement te stellen eisen;
- c. de grondwettige regeringsvorm aanvaardt;

d. zich, voor zover het schietoefeningen of wedstrijden op militaire banen betreft, bij aanmelding als lid verbindt het schieten te beoefenen met inachtneming van de daaromtrent voor de Koninklijke Landmacht geldende voorschriften.

**Artikel 6.**

Erelid is degene die zich in het belang van de vereniging of 'van het door haar beoogde doel bijzonder heeft onderscheiden en als zodanig is benoemd door de algemene vergadering op voordracht van het bestuur of tenminste een tiende deel van de leden der vereniging. Ereleden hebben dezelfde rechten als leden.

**Artikel 7.**

Begunstiger is de natuurlijke of rechtspersoon die als zodanig door het bestuur is toegelaten en de vereniging steunt met een nader vast te stellen bijdrage.

**Artikel 8.**

Juniordeelnemer is degene die als zodanig door het bestuur is toegelaten op nader te stellen voorwaarden.

**Artikel 9.**

1. Degene die lid of juniordeelnemer wil worden, geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris op een door de vereniging te verstrekken formulier. Voor minderjarigen dient van de toestemming door de wettelijke vertegenwoordigers te blijken.
2. Het bestuur beslist of een kandidaat al of niet als lid of juniordeelnemer wordt toegelaten.
3. De secretaris geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat.
4. Een afwijzing geschiedt zonder opgaaf van redenen en daartegen staat geen beroep open.
5. Het bestuur kan voor de toelating een ballotagecommissie benoemen, bestaande uit tenminste vijf personen.

## **INHOUD VAN HET LIDMAATSCHAP RECHTEN EN Plichten.**

**Artikel 10.**

1. Het lidmaatschap is persoonlijk, en derhalve niet voor medegerechtigdheid, overdracht of vererving vatbaar. Alle leden der vereniging die niet geschorst zijn hebben recht op deelname aan alle activiteiten der vereniging, daaronder begrepen het recht de algemene vergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, een en ander onder voorwaarde dat zij zich ordelijk gedragen, zomede het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken. Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig de bestaande of nog te maken reglementen, besluiten en gebruiken, en eventueel onder de voorwaarden als door het bestuur zijn of zullen worden vastgesteld. Het bestuur is daarbij bevoegd, hetzij ten aanzien van alle leden, hetzij ten aanzien van een bepaalde categorie van leden, hetzij ten aanzien van een of meer leden afzonderlijk, aan het schieten zodanige beperkingen op te leggen of voorwaarden te verbinden als het met het oog op de veiligheid, de mate van geoefendheid der betrokken leden, of hun leeftijd, geboden acht.
2. Door het feit van hun toetreding tot de vereniging onderwerpen de leden zich tevens aan de voorschriften die worden gesteld door de in artikel 2 lid 2 bedoelde overkoepelende organisatie.
3. Zij leven de financiële verplichtingen na die hun bij of krachtens deze statuten zijn opgelegd.
4. Een lid kan worden geschorst. Een geschorst lid kan de rechten, verbonden aan het lidmaatschap, niet uitoefenen, maar blijft wel onderworpen aan de voor de leden geldende verplichtingen, voor zover die verplichtingen niet in strijd zijn met de aard van de maatregel van schorsing. Het huishoudelijk reglement regelt de gevallen waarin schorsing van een lid mogelijk is en de wijze waarop de schorsing

dient te geschieden.

#### **Artikel 11.**

1. De door de leden of juniordeelnemers verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering. Bij de vaststelling kan onderscheid worden gemaakt naar leeftijd, echtparen, gezinsleden, woonplaats of andere omstandigheden. Tevens kan de algemene vergadering besluiten dat bij de aanvang van het lidmaatschap of juniordeelnemerschap een door haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd wordt.
2. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.
3. Personen, van wie het lidmaatschap of juniordeelnemerschap een aanvang heeft genomen of is geëindigd of die -zijn geschorst, zijn over het jaar, waarin de aanvang, -het einde of de schorsing plaats vindt, de contributie -voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders -besluit.
4. Het bestuur kan, wanneer dit naar zijn oordeel redelijk -is, in speciale gevallen besluiten dat het door een lid of juniordeelnemer verschuldigde, geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd. Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de penningmeester schriftelijk medegedeeld, waarna binnen dertig dagen betaling moet plaatsvinden van het bedrag, dat wel wordt ingevorderd, hij gebreke waarvan het besluit vervalt.
5. Alle op de invordering van gelden vallende voor rekening van de betrokkene. De invordering van gelden met buitengewone middelen zoals door tussenkomst van een incassobureau of deurwaarder geschiedt krachtens bestuursbesluit.

## **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP EN JUNIOR-DEELNEMERSCHAP.**

#### **Artikel 12.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden;
  - b. door schriftelijke opzegging door het lid. Deze kan geschieden te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn, echter onverminderd het bepaalde bij artikel 11 lid 3.
  - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn, geschieden door het bestuur indien het lid of de juniordeelnemer heeft opgehouden te vol doen aan de vereisten door de statuten of regelingen gesteld en voorts wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, wanneer een lid of juniordeelnemer in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging namens de vereniging en de ontzetting door de algemene vergadering. Hem staat geen beroep open als hierna is bedoeld.

#### **Artikel 13.**

1. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot opzegging of ontzetting is genomen, wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Hem staat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
2. Tenzij de betrokkene te kennen geeft dat het beroep behandeld kan worden op de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering, roept het bestuur binnen vier weken na ontvangst van het ingediende beroep een algemene vergadering bijeen ter behandeling van het beroep. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich

tijdens de behandeling van het beroep op de algemene vergadering te verdedigen. Indien het beroep ongegrond wordt verklaard en indien de agenda van de desbetreffende vergadering geen andere punten bevat dan de opening, notulen van de vorige vergadering, behandeling van het beroep, rondvraag en sluiting, is de betrokkene aansprakelijk voor de kosten van het bijeenroepen en het houden van de vergadering tenzij de algemene vergadering anders beslist. Het bestuur kan hiervoor borgstelling verlangen.

3. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat hij bevoegd is de algemene vergadering, waarin op het beroep wordt beslist tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en dan het woord te voeren. Hij heeft echter geen stemrecht.

## **HET BESTUUR**

### **Artikel 14.**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste uit drie leden. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Slechts leden van de vereniging zijn verkiesbaar als bestuursleden. Tenminste de helft plus één der bestuursleden moeten meerderjarig zijn. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering.
2. De voorzitter wordt door de algemene vergadering hoofdelijk gekozen; de overige bestuursfuncties worden door het bestuur onderling verdeeld. Er zijn behalve de voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. De zittingsduur van de voorzitter bedraagt één, die van de overige bestuursleden twee jaar; zij zijn terstond herkiesbaar.
4. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorgangers in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen.
5. De schorsing van een bestuurslid, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
6. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.
7. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen.
8. Bij een tussentijds ontstane vacature is het bestuur bevoegd daarin te voorzien tot de eerstvolgende algemene vergadering.
9. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of commissies, welke door het bestuur worden benoemd.
10. De adviseurs en/of de samenstelling van de commissies worden door het bestuur aan de leden bekend gemaakt.
11. Het bestuur is met inachtneming van de bepalingen der wet en deze statuten belast met het bestuur van de zaken der vereniging en het beheer over haar vermogen. De dagelijkse leiding der zaken is opgedragen aan het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter en eerste secretaris en eerste penningmeester. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en, hetzij de secretaris, hetzij de penningmeester, onderscheidenlijk hun plaatsvervangers; zij kunnen zich laten vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigde.

## **BESTUURSVERGADERINGEN.**

### **Artikel 15.**

1. De voorzitter bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van tenminste drie bestuursleden.
2. De voorzitter stelt de agenda vast. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste drie bestuursleden.

3. De voorzitter heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde zijnd onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur anders besluit.
4. Bij staken van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.
5. De secretaris houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst.

## **ALGEMENE VERGADERINGEN.**

### **Artikel 16.**

1. Tenminste éénmaal per jaar wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden (jaarvergadering).
2. Een algemene vergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van de voorzitter of van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste zoveel leden als tezamen bevoegd zijn één/tiende gedeelte van de stemmen ineen algemene vergadering uit te brengen.
3. Ieder lid en iedere juniordeelnemer heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.
4. Ieder lid heeft een stem. Een stem kan niet door een gemachtigde worden uitgebracht.

## **AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING.**

### **Artikel 17.**

1. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
  - A verkiezing van bestuursleden;
  - B jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - C rekening en verantwoording door het bestuur over het bestuur, zoals in het afgelopen boekjaar gevoerd;
  - D verslag van de bevindingen van de kascommissie;
  - E. benoeming kascommissie,
2. De agenda van een algehele vergadering wordt overigens door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste zoveel leden als tezamen bevoegd zijn één/tiende gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen tenminste tien dagen vóór de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
4. Wordt een verzoek om een punt op de agenda te plaatsen, niet ontvangen voor de hiervoor bepaalde dag, dan kan het bestuur alsnog besluiten het opgegeven punt op de agenda te plaatsen. De secretaris doet daarvan zo mogelijk onverwijld schriftelijk mededeling aan de leden. Heeft geen zodanige mededeling plaatsgevonden, dan kan de algemene vergadering besluiten het opgegeven punt niet in behandeling te nemen.
5. Indien een opgegeven punt niet in behandeling wordt genomen, zal het punt op de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering moeten worden geplaatst.
6. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot - statutenwijziging worden ontvangen tenminste dertig dagen vóór de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in lid 4 is in dat geval niet van toepassing. Het bestuur is verplicht alle vereiste maatregelen te treffen.

## **OPROEPING TER ALGEMENE VERGADERING.**

### **Artikel 18.**

1. Algemene vergaderingen worden door de zorg van de secretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, welke

- aan de leden wordt toegezonden tenminste zeven dagen tevoren, de dag van oproeping en van de vergadering niet meegerekend.
2. Juniordeelnemers kunnen van het houden van een algemene vergadering op de hoogte worden gesteld op een door het bestuur te bepalen wijze.
  3. De kennisgevingen bevattende vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede de agenda, behoudens het bepaalde in artikel 17 lid 4,
  4. Indien aan een verzoek, als bedoeld in artikel 16 lid 2 binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot je bijeenroeping overgaan op de wijze, als is bepaald in lid 1 van dit artikel 18.

## **BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING.**

### **Artikel 19.**

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald. Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene vergadering anders besluit.
3. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen,
4. Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.

## **STATUTENWIJZIGING.**

### **Artikel 20**

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de -algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen. In deze vergadering moet tenminste een kwart van de leden aanwezig zijn.
2. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet een kwart van de leden aanwezig is, wordt een nieuwe vergadering bijeen geroepen, te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
4. De bepalingen in deze statuten, die reeds op grond van een dwingende wetsbepaling van toepassing zijn, zijn niet voor wijziging vatbaar.
5. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

## **ONTBINDING.**

### **Artikel 21.**

1. Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel -20 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
2. Ingeval van ontbinding wordt de bestemming van het batig -saldo vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 20 leden 1, 2 en 3 eveneens van overeenkomstige toepassing.
3. De bestemming van het batig saldo wordt zoveel mogelijk gezocht in overeenstemming met het doel der vereniging.

## **REGELINGEN EN ONVOORZIENE GEVALLEN.**

### **Artikel 22.**

1. Er is een huishoudelijk reglement dat wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Verdere reglementen en regelingen, als daar zijn algemene gedragsregels op de schietbanen, veiligheidsvoorschriften, instructies voor baancommandanten enzovoort worden door het bestuur vastgesteld.
3. De reglementen en regelingen mogen geen bepalingen bevatten. in strijd met de algemene rechtsbeginselen, de wet of deze statuten.
4. Zij treden terstond in werking, maar worden aan de eerstvolgende algemene vergadering na vaststelling ter goedkeuring aangeboden.

### **Artikel 23.**

1. In gevallen waarin de statuten en eventueel het huishoudelijk reglement niet voorzien en ook aan de algemene rechtsbeginselen, de wet en het gewoonterecht geen oplossing kan worden ontleend, beslist het bestuur.
2. De beslissing van het bestuur moet worden genomen met inachtneming van de redelijkheid en de billijkheid en mag niet strijden met algemene rechtsbeginselen, de wet of deze statuten.

De comparant is mij, notaris, bekend.

Waarvan akte, in minuut verleden te Purmerend, op de datum in het hoofd dezer gemeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud dezer akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op de volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(Was getekend): P Hoogeveen; J.A. Schlette, notaris.

VOOR AFSCHRIFT:  
januari 1979.